



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2023
Processo Administrativo nº 23205.001739/2023-32
Encarte I

Plano de Manutenção Predial- Atividade Oficial de Manutenção Predial e Eletricista									
		Periodicidade							
1. Instalações Hidrossanitárias		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
Água Fria									
1.1	Verificar, registrar e analisar a leitura do medidor de água				x				
1.2	Verificar funcionamento das torneiras (acionamento, vazamentos)				x				
1.3	Analisar consumo de água e efetuar testes de verificação de vazamentos				x				
1.4	Operar (abrir e fechar completamente) os registros de gaveta, principalmente dos barriletes e do subsolo					x			
1.5	Verificar e substituir, quando necessário, as gaxetas, anéis o'ring e estanqueidade dos registros de gaveta								3 anos
1.6	Efetuar limpeza dos reservatórios, com empresa especializada						x		
1.7	Verificar tablado suporte dos reservatórios						x		
Água Pluvial									
1.8	Limpar ralos e grelhas das águas pluviais				x				
1.9	Verificar caixas de captação e drenagem							x	
1.10	Operar (abrir e fechar completamente) os registros de gaveta, principalmente dos barriletes (água reaproveitada)					x			
1.11	Verificar canaletas						x		
1.12	Efetuar limpeza dos reservatórios, com empresa especializada							x	
Esgoto									
1.13	Verificar a regulação do mecanismo de descarga (válvulas)				x				
1.14	Limpar caixas de inspeção e caixas de gordura					x			
1.15	Verificar fechos hídricos das caixas sifonadas				x				
1.16	Limpar ralos e sifões das louças, lavatórios e pias, retirando todo o material causador do entupimento						x		
2. Instalações Elétricas		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
2.1	Verificar, registrar e analisar a leitura do medidor de energia				x				
2.2	Fazer teste de funcionamento do sistema de iluminação de emergência						x		
2.3	Rever estado de isolamento das emendas de fios						x		
2.4	Testar o disjuntos tipo DR apertando o botão localizado no próprio disjuntor						x		
2.5	Verificação de iluminação, interruptor e tomadas (elétrica)						x		
2.6	Verificar a continuidade dos condutores em cobre nu do sistema de aterramento							x	
2.7	Desobstruir poços de inspeção das hastes de aterramento							x	
2.8	Verificar interligação das antenas do sistema de aterramento							x	
2.9	Reapertar todas as conexões dos Quadros de Distribuição							x	
2.10	Verificar tampas das tomadas, condutes e interruptores						x		
2.11	Verificar temperaturas dos quadros (câmera termográfica) – com arquivamento de imagens							x	
3. Revestimento de Paredes e Tetos em Argamassa ou Gesso		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
3.1	Executar inspeções periódicas e corrigir eventuais patologias (fissuras, trincas, unidade, etc)							x	
3.2	Repintar paredes e tetos								3 anos
4. Revestimento Cerâmico e Rejunte		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
4.1	Verificar e completar o rejuntamento, a cada ano ou quando aparecem falhas							x	
4.2	Lavas as paredes externas para retirar o acúmulo de sujeira, fuligem e fungos							x	
4.3	Verificar se existem peças soltas ou trincadas e reassentá-las com argamassa colante adequada							x	
5. Tacos e assoalhos e pisos		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
5.1	Verificar pisos podotatéis							x	
6. Piso Cimentado e Pisos Acabados em Concreto		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
6.1	Verificar a integridade física do piso cimentado, quando utilizado em garagens ou em áreas externas recompondo-o, se necessário							x	
6.2	Verificar as juntas de trabalho. Se necessário, reaplicar mastiques ou substituir junta elastomérica, nunca com argamassa ou silicone							x	
6.3	Reaplicação de resina de granitina								3 anos
7. Esquadrias (madeira, ferro e alumínio)		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
7.1	Limpar trilhos inferiores em portas de correr, evitando-se o acúmulo de poeira					x			
7.2	Reapertar com chave de fenda todos os parafusos dos fechos, fechaduras, puxadores, fixadores e roldanas, sempre que necessário					x			
7.3	Verificar a vedação e fixação dos vidros e visores							x	
7.4	Repintar esquadrias com acabamento em pinturas, com o uso correto da tinta								3 anos
7.5	Verificação das fechaduras e dobradiças						x		
7.6	Limpar as esquadrias como um todo, inclusive guarnições de borracha e escovas, com solução de água e detergente neutro a 5%					x			
7.7	Limpar trilhos inferiores em janelas de correr, evitando-se acúmulo de poeira					x			
7.8	Verificar os drenos (orifícios) dos trilhos inferiores, para evitar entupimentos e vazamentos de água para o interior do ambiente					x			
7.9	Verificar a vedação (borracha) e fixação dos vidros							x	
7.10	Verificar funcionamento das esquadrias (abrir, fechar, travar)						x		
7.11	Verificação das portas de vidro temperado						x		
8. Forro (gesso, madeira e PVC)		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
8.1	Inspeccionar os forros de madeira e, quando necessário, reaplicar acabamentos e substituir peças eventualmente danificadas							x	
8.2	Repintar os forros dos banheiros com tinta acrílica. Antes de aplicar a tinta de acabamento, já na 1ª pintura, utilizar o selador acrílico							x	
8.3	Repintar tetos das áreas secas								3 anos
9. Divisórias		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
9.1	Verificar portas internas dos banheiros (diviplac)							x	
10. Impermeabilização		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
10.1	Inspeccionar os rejuntamentos dos pisos, paredes, soleiras, ralos e peças sanitárias, verificando possíveis infiltrações de água							x	
10.2	Verificar as áreas com laje impermeabilizada							x	
11. Coberturas		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
11.1	Fazer limpeza das calhas e coletores					x			
11.2	Inspeccionar ruídos, fazendo os reparos necessários para garantir a estanqueidade						x		
11.3	Verificar presença de telhas partidas ou trincadas e efetuar a substituição (usando telhas da mesma especificação)						x		
11.4	Verificar deslizamento de telhas e proceder os ajustes necessários						x		
11.5	Verificar a situação das borrachas de vedação de parafusos e efetuar substituição quando necessário							x	
12. Prevenção e combate a Incêndio		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
12.1	Verificar placas de sinalização (conforme projeto)						x		
12.2	Testar barras antipânico						x		
13. Estruturas*		Diária	Semanal	Quinzenal	Mensal	Trimestral	Semestral	Anual	Outros
13.1	Verificar condições gerais das lajes (sinais de deformações excessivas, recalques, lixiviação, expansões, desagregação, fissuras, lascamentos, corrosão da armadura)							x	
13.2	Verificar impermeabilização das lajes							x	
13.3	Verificar condições gerais das vigas (sinais de deformações excessivas, recalques, lixiviação, expansões, desagregação, fissuras, lascamentos, corrosão da armadura)							x	
13.4	Verificar condições gerais dos pilares (sinais de deformações excessivas, recalques, lixiviação, expansões, desagregação, fissuras, lascamentos, corrosão da armadura)							x	

* Nos itens 13.1, 13.2, 13.3 e 13.4, após a verificação deverá se reportar ao engenheiro responsável.



Emitido em 17/02/2023

F0054 - ENCARTE DO TERMO DE REFERÊNCIA Nº 15/2023 - COMP - CL (10.38.05.08)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 17/02/2023 14:29)

CHARLES ALBINO SCHULTZ

PRO-REITOR - TITULAR

PROAD (10.46)

Matrícula: ###305#1

(Assinado digitalmente em 17/02/2023 14:31)

FABIO CORREA GASPARETTO

SECRETARIO - TITULAR

SEO (10.55)

Matrícula: ###152#0

(Assinado digitalmente em 17/02/2023 12:08)

PAULO ROBERTO HENDGES

ENGENHEIRO-AREA

ASSINFR-CL (10.38.05.05)

Matrícula: ###483#5

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/documentos/> informando seu número: **15**, ano: **2023**,
tipo: **F0054 - ENCARTE DO TERMO DE REFERÊNCIA**, data de emissão: **17/02/2023** e o código de
verificação: **c2935f4bf2**